|  |  |
| --- | --- |
|  | **Plano de Trabalho do Projeto** |
| **Nome do Projeto:** | Bomix Force |
| **Nome do GP:** | Thomas Wicks |
| **Curso/Turma:** | Engenharia de Computação/2016.1 |
| **Orientador:** | Marcos Lapa |
| **Docente Projetos:** | João Lucas da Hora |
| **Coordenador do Curso** | Taniel Franklin |
| **Razão Social da Empresa:** | Bomix Industria de Embalagens LTDA |
| **Identificação dos Envolvidos:** |
| **Nome Completo** | **e-mail** | **Telefone** |
| Thomas Wicks | thomas.wicks@hotmail.com | (71) 991889789 |
| Marcos Lapa | marcos.lapa@fieb.org.br | (71) 9194-7788 |
| João Lucas da Hora | joaodahora@fieb.org.br | (71)98826-6939 |
| Taniel Franklin | taniel.franklin@fieb.org.br | (71)99157-9669 |
| Luis Soares |  | (71)98845-5436 |
| Breno Mancini Silva Santos | breno.manciniss@gmail.com | (71)988612002 |
| Bruno Côrtes Guerra | bc.guerra1000@gmail.com | (71)991580691 |
| Lucas Eduardo | ldsantanae@gmail.com | (71) 993699139 |
| Rubem de Almeida | rubemdealmeida@hotmail.com | (71) 997302376 |
| Pedro Gustavo Leão de Santana | pedrogustavosantana97@gmail.com | (71) 99115-1597 |
| **Justificativa:** |
| Ausência de um portal exclusivo de comunicação com o cliente. |
| **Objetivo SMART do Projeto:** |
| Desenvolver um software que consiste em um portal para otimizar a comunicação com o cliente. |
| **Resultados Esperados:** |
| Facilidade nos processos de acompanhamento de clientes da BOMIX e clientes mais satisfeitos com o acesso à ferramentas da empresa para uma melhor experiência de compra. |
| **Solução Proposta:** |
| Um portal web com diversas telas de fácil manuseio e entendimento com ferramentas que auxiliem o cliente na jornada pré e pós venda. |
| **Funcionalidades esperadas:** |
| 1. Autenticação/Autorização com Expiração de Senha. (Comercial (gestor e funcionários)

cliente) 1. Pedidos em aberto. (Cada cliente só vê o seu pedido).
2. Inserir Repetição de Pedidos.
3. Checar estoque de rótulos.
4. Checar Status de pedido.
5. Solicitar Contrato.
6. Abrir não conformidades.
7. Solicitar documentos.
8. Especificações Técnicas.
9. Solicitar Nova cotação.
10. Enviar feedback.
11. Integração Totvs
12. Verificar RNC
 |
| **Restrições:** |
| Impossibilidade de reuniõesNão entrega das procedures |
| **Premissas:** |
| Ex de modelos utilizados de trabalho.Stored procedureServidor em nuvem |
| **Exclusões Específicas:** |
| Não será implementado a funcionalidade de venda.Não será implementado chat online.Não será implementado versão mobile (AWP ou APP) |
| **Requisitos de Qualidade:** |
| ISO/IEC 9126ISO 9000-3 |
| **Plano Estrutural:** |
|  |
| **Lista de Atividades com duração:** |
| **Nome da Atividade** | **Data de Início** | **Data de Término** | **Duração** |
| **Reunião Inicial** | **Ter 10/03/20** | **Ter 10/03/20** | **1 dia** |
| **Solicitar autorização do projeto** | **Qua 08/04/20** | **Qua 08/04/20** | **1 dia** |
| **Elaboração do plano de projeto** | **Qui 09/04/20** | **Sex 10/04/20** | **2 dias** |
| **Levantar Dados e Processos** | **Seg 13/04/20** | **Seg 13/04/20** | **0,8 dias** |
| **Analisar Regras de Negócio e Criar Escopo** | **Seg 13/04/20** | **Qua 15/04/20** | **1,6 dias** |
| **Elaborar Especificação Técnica e Funcional** | **Qua 15/04/20** | **Seg 20/04/20** | **3 dias** |
| **Definição do Framework**  | **Ter 26/05/20** | **Ter 26/05/20** | **1 dia** |
| **Definição do servidor em nuvem** | **Qua 27/05/20** | **Qua 27/05/20** | **1 dia** |
| **Análise do sistema concluído** | **Qua 27/05/20** | **Qua 27/05/20** | **0 dias** |
| **Preparação de Ambiente de Desenvolvimento - Back-End** | **Qua 01/07/20** | **Ter 28/07/20** | **20 dias** |
| **Módulo de Usuário - Back-End** | **Qua 29/07/20** | **Qui 30/08/20** | **2 dias** |
| **Módulo Comercial - Back-End** | **Sex 31/07/20** | **Qui 27/08/20** | **20 dias** |
| **Módulo de Qualidade - Back-End** | **Sex 28/08/20** | **Seg 07/09/20** | **7 dias** |
| **Comunicação com TI** | **Ter 08/09/20** | **Seg 19/10/20** | **30 dias** |
| **Preparação de Ambiente de Desenvolvimento - Front-End** | **Ter 20/10/20** | **Qua 28/10/20** | **7 dias** |
| **Módulo de Usuário - Front-End** | **Qui 29/10/20** | **Qua 04/11/20** | **5 dias** |
| **Módulo Comercial - Front-End** | **Qui 05/11/20** | **Qua 11/11/20** | **5 dias** |
| **Módulo de Qualidade - Front-End** | **Qui 12/11/20** | **Sex 20/11/20** | **7 dias** |
| **Sistema Desenvolvido** | **Qui 18/06/20** | **Qui 18/06/20** | **0 dias** |
| **Testar Módulos do Sistema**  | **Seg 23/11/20** | **Sex 27/11/20** | **5 dias** |
| **Homologar com o cliente** | **Seg 30/11/20** | **Seg 30/11/20** | **1 dia** |
| **Módulos do Sistemas Testados e Homologados** | **Seg 30/11/20** | **Seg 30/11/20** | **0 dias** |
| **Instalar Sistema nas Estações de Trabalho Clientes** | **Ter 01/12/20** | **Qui 10/12/20** | **8 dias** |
| **Sistema Implantado** | **Qui 10/12/20** | **Qui 10/12/20** | **0 dias** |
| **Reunião de fechamento** | **Qui 10/12/20** | **Qui 10/12/20** | **0 dias** |
| **Risco** | **Ação** | **Custo (tempo ou R$)** |
| Algum membro da equipe contrair o vírus. | Isolamento dos demais integrantes. | 15 dias (mínimo) |
| Problemas com o servidores onde será alocado o software. | Possuir um repositório offline para continuidade de atividades que não necessitam estar conectadas ao servidores. | Sem custo |
| Falta de conhecimento pleno dos desenvolvedores. | Pesquisa para expandir o conhecimento. | 1 dia |
| **Recursos Necessários (Máquinas e Acessórios):** |
| **Nome do Equipamento** | **Quantidade / Hora** |
| Computadores pessoais(6) | 0 |
| **Recursos Necessários (Material e Humano):** |
| **Nome do Recurso** | **Qtd.** | **Valor Unitário** | **Valor Total** |
| Breno Mancini | 0 | 0 | 0 |
| Bruno Guerra | 0 | 0 | 0 |
| Lucas Eduardo | 0 | 0 | 0 |
| Thomas Wicks | 0 | 0 | 0 |
| Pedro Gustavo Santana | 0 | 0 | 0 |
| Rubem de Almeida | 0 | 0 | 0 |
| **Custo Total do projeto:** | 0 |

|  |
| --- |
| **DECLARAÇÃO DA EMPRESA CONTRATANTE** |
| Declaramos que:* Os projetos que serão desenvolvidos fazem parte da metodologia de ensino dos cursos realizados pelo SENAI CIMATEC. Os projetos têm caráter técnico-acadêmico, pois, promovem solução técnica de baixa/média complexidade e de baixo custo para a empresa, além de cumprir os requisitos de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) dos alunos executantes do projeto;
* Os projetos podem ser executados entre um a dois semestres, conforme critérios estabelecidos entre a empresa, alunos e o SENAI CIMATEC no momento da prospecção e/ou planejamento do escopo do projeto;
* Estamos cientes de que o projeto foi elaborado e será executado por alunos do curso técnico ou superior, com orientação de um responsável técnico, colaborador do SENAI CIMATEC;
* Após as entregas previstas no **Plano de Trabalho do Projeto**, realizadas pelos alunos e aceitas pela empresa, a mesma deverá assinar o **Termo de Aceite** formalizando a aceitação do material produzido pelos alunos como resultado do projeto;
* Após a assinatura do Termo de Aceite e finalização acadêmica, mediante banca, o projeto deverá ser formalmente encerrado através da assinatura dos envolvidos no **Termo de Encerramento**;
* A empresa e seus responsáveis se comprometem a respeitar o prazo de encerramento do semestre letivo acadêmico do SENAI CIMATEC, assinando o **Plano de Trabalho do Projeto**, o **Termo de Aceite** e o **Termo de Encerramento**, no prazo de até 10 (dez) dias úteis após o recebimento destes documentos, desde que os mesmos atendam ao que será acordado no Plano de Trabalho do Projeto elaborado pelos alunos;
* A empresa se compromete também em disponibilizar todas as informações e recursos previstos no Plano de Trabalho do Projeto, levantados pelos alunos durante o planejamento do projeto;
* O projeto poderá ter na sua execução custos com transporte e alimentação dos alunos, impressão de documentos, aquisição de materiais, dentre outras despesas. Estes custos devem ser negociados diretamente entre a empresa e os integrantes da equipe de projeto.
* Todos os custos envolvidos no transporte, alimentação e impressão de documentos são de responsabilidade da empresa e/ou dos alunos que compõem a equipe de projeto, devendo, os mesmos negociarem entre si a disponibilização dos valores;
* O aluguel, compra, contratação ou disponibilização de material, insumos, consumíveis, ferramentas, máquinas, equipamentos, software, técnico especializado ou qualquer outro recurso necessário para execução do projeto é de responsabilidade da empresa demandante do projeto;
* O SENAI CIMATEC acompanhará a realização dos projetos através do **Núcleo de Projetos Educacionais**. Este Núcleo atua como um escritório de projetos (educacionais) dando suporte para as equipes de projeto (alunos), equipe técnica (orientadores e coordenadores de curso) e as empresas (demandantes dos projetos), com relação à metodologia utilizada para a gestão dos projetos e toda a documentação envolvida;
* O NPE também acompanha o andamento dos projetos e seus status, promovendo sua conclusão acadêmica dentro da instituição de ensino, após a conclusão do projeto junto ao cliente;
* O SENAI CIMATEC disponibilizará o Laboratório Aberto para que os alunos desenvolvam seus projetos dentro da instituição, caso seja necessário. O laboratório é composto por espaços com computadores e softwares de desenho CAD/CAM para modelagem computacional, máquinas para construção e montagem de protótipos utilizando materiais como madeira, aços, alumínio e polímeros em geral, além de espaço para testes e ensaios dos protótipos. O laboratório não oferece insumo e consumíveis para desenvolvimento dos projetos;
* O SENAI CIMATEC não se responsabiliza pela guarda e transporte dos materiais disponibilizados pela empresa aos alunos, podendo prestar apoio quando necessário;

 Salvador, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_.Assinatura do representante da empresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Luis Soares  |
| **Gestor do Projeto:** |  |
| **Aprovado pelo Orientador:** |  |
| **Aprovado pelo Coordenador do Curso:** |  |
| **Aprovado pelo Gerente de Área:** |  |